



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo
SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 173 del 12-09-2024

Registro generale n. 527

Oggetto: *XXII PREMIO DI SAGGISTICA "CITTÀ DELLE ROSE" - IMPEGNI DI SPESA PER PREMI E RIMBORSI SPESE E PER FONITURE DI BENI EX ART. 50 COMMA 1 LETT. b.*

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- Il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 25 luglio 2023 Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42».

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di Dirigente del IV Settore Affari Generali e Servizi di Comunità;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 26.09.2023 è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024 – 2026";
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 12.12.2023 è stata approvata la "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) - Periodo 2024-2026 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000);
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 21.12.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09.01.2024 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29.02.2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO).

Considerato

- che con proprio atto n. 100 del 29.03.2024 la Giunta Comunale ha deliberato di approvare il bando per l'organizzazione della **XXII edizione del Premio di Saggistica "Città delle Rose"**, stabilendo che la cerimonia conclusiva avvenga Sabato 28 Settembre 2024, individuando, contestualmente, i seguenti componenti della giuria e formalizzando atto di indirizzo al Dirigente del Settore di riferimento per l'adozione di tutti gli atti consequenziali:
 - o Renato Minore – Presidente
 - o Mario Nugnes – Sindaco del Comune di Roseto degli Abruzzi;
 - o Francesco Luciani – Assessore alla Cultura del Comune di Roseto degli Abruzzi;
 - o Roberto Battiston – Componente
 - o Aldo Cazzullo – Componente
 - o Dante Marianacci – Componente
 - o Raffaele Manica – Componente
 - o Antimo Amore – Componente
 - o Sandra Petrignani – Componente
 - o Gabriella Recchiuti – Presidente Consiglio Comunale
 - o Raffaella D'Egidio – Dirigente del IV Settore Affari generali e di comunità
 - o Daniele Cavicchia – Segretario organizzatore con diritto di voto;
- che con Delibera di Giunta n. 280 del 04.09.2024 è stata destinata all'attuazione del progetto la somma di € 13.000,00 disponibile al capitolo 1035.3 SPESE PER MANIFESTAZIONI CULTURALI CONTRIBUTO BIM E CCIAA CAP E 347 - 347/3 - codice 05.02-1.03.02.99.999;

Considerato che occorre ora impegnare le somme per le seguenti spese:

- a)** Gettoni di presenza per i componenti la Giuria € 2.821,00 compreso Irap, mediante accredito sui c/c bancari indicati da ognuno:
- o Sandra Petrignani: € 650,00;
 - o Renato Minore: € 650,00;
 - o Raffaele Manica: € 650,00;
 - o Roberto Battiston: € 650,00;

Si ritiene doveroso specificare che l'ammontare del gettone risulta determinato nelle entità indicate dall'amministrazione dall'anno 2002, senza quindi alcuna discrezionalità dell'ufficio precedente e che la corresponsione del gettone deve considerarsi una remunerazione per una prestazione occasionale;

- b)** Premi ai vincitori concorso sezione "Autore italiano" (€ 2.500,00), e sezione "Autore straniero" (€ 2.500,00), per un totale di € 5.000,00:
- o Prof. Roberto Esposito
 - o Prof. Costica Bradatan

Si specifica che anche l'ammontare dei premi risulta determinato nelle entità indicate dall'amministrazione dall'anno 2002 senza quindi alcuna discrezionalità dell'ufficio precedente, e che ai sensi dell'articolo 6 comma 1, lett. a) del D.R.P. 26.10.2001 n. 43 *" Non si considerano concorsi e operazioni a premio i concorsi indetti per la produzione di opere letterarie, artistiche o scientifiche, nonché per la presentazione di progetti o studi in ambito commerciale o industriale, nei quali il conferimento del premio all'autore dell'opera prescelta ha carattere di corrispettivo di prestazione d'opera o rappresenta il riconoscimento del merito personale o un titolo d'incoraggiamento nell'interesse della collettività"*;

- c)** Fondo spese per rimborso importi di viaggio per gli autori vincitori delle varie sezioni, da documentare e liquidare mediante accredito, insieme al premio, sui c/c bancari che gli stessi comunicheranno all'ufficio cultura: € 620,00;

Evidenziato che l'impegno delle spese previste risponde al pubblico interesse di realizzazione dell'evento culturale programmato dall'amministrazione comunale;

Dato atto che i premi ai vincitori, come sopra indicati, hanno carattere di corrispettivo di prestazione

d'opera o rappresentano il riconoscimento del merito personale o un titolo d'incoraggiamento nell'interesse della collettività.

Richiamato l'articolo 7 comma 6 del decreto legislativo n. 165 del 2001 in relazione al tema delle collaborazioni esterne, qualificate come forma di lavoro autonomo, e più specificamente rispetto al caso di specie come prestazione d'opera;

Dato atto che nella fattispecie le corresponsioni di pubblico denaro ai giurati possono ritenersi un gettone a rimborso mentre i premi ai vincitori possono assimilarsi a corrispettivi per collaborazioni occasionali (prestazioni d'opera) e non coordinata e continuativa riconducibile sia alle prestazioni ex articolo 2222 c. c. che all'articolo 2230 c. c.;

Evidenziato che si ha collaborazione occasionale, come nel caso di specie, nel caso di una prestazione episodica che il collaboratore svolga in maniera saltuaria e autonoma, spesso con contenuto professionale che si esaurisce in una sola azione o prestazione che consente il raggiungimento del fine e dove "il contatto sociale" con il committente sia sporadico.

Richiamata la circolare 2/08 del Ministro per le Riforme e le Innovazioni nella pubblica amministrazione, riguardante il ricorso ai contratti di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa alla luce delle disposizioni introdotte dalla Legge finanziaria per il 2008 (del 24 dicembre 2007, n.244, Registrata alla Corte dei Conti in data 27 maggio 2008, Registro n. 9, Foglio n. 148.

Dato atto

- che in base alla predetta circolare *"le collaborazioni meramente occasionali, che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto "intuitu personae" che consente il raggiungimento del fine, e che comportano, per loro stessa natura, una spesa equiparabile ad un rimborso spese, quali ad esempio la partecipazione a convegni e seminari, la singola docenza, la traduzione di pubblicazioni e simili, non devono comportare l'utilizzo delle procedure comparative per la scelta del collaboratore, né gli obblighi di pubblicità. Quanto sopra nel presupposto che il compenso corrisposto sia di modica entità, sebbene congruo a remunerare la prestazione resa e considerato il favore accordato dal legislatore che le ha inserite nel comma 6 dell'articolo 53 del decreto legislativo n. 165 del 2001, rendendole compatibili con lo stretto regime autorizzatorio per i dipendenti pubblici.*
- che detto pronunciamento, decontestualizzato rispetto alla fattispecie delle autorizzazioni ex art. 53 del TUIP, soccorre nell'inquadrare le fattispecie dei premi ai vincitori come *"collaborazioni occasionali di modico valore"* non vietate ai sensi dell'articolo 7 comma 5 bis e conformi a legge sotto il profilo della trasparenza vista la selezione tra molteplici autori partecipanti al premio;

Richiamata la Risoluzione del Ministero delle Finanze – Direzione Generale delle Imposte Dirette – del 28.10.1976, n. 1251, secondo la quale i premi attribuiti in riconoscimento di particolari meriti artistici, scientifici o sociali (cd "premio della cultura") sono esclusi dalla previsione di cui all'art. 30 d.P.R. 600/1973 e non assoggettabili a ritenuta alla fonte, in quanto non sono caratterizzati dagli elementi dell'alea e del gioco, ma traggono la loro causa in valutazione dell'opera artistica, scientifica o letteraria, cui viene dato un particolare riconoscimento;

Vista

- la deliberazione di Giunta n. 78 del 29.02.2024 avente ad oggetto l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificati con il codice di processo P377 "AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI EX ART 7 D.LGS " appartenente all'area di rischio "E. Incarichi e nomine", sono classificati nell'allegato B a rischio **ALTO**, ed è prevista la seguente misura specifica:
 - o PREDISPORRE MODELLI DI ATTI DI INCARICO PER TUTTI I SERVIZI E PER TUTTE LE TIPOLOGIE DI RAPPORTO AL FINE DI ELIMINARE OGNI: misura in corso di implementazione;
- sono operative e rispettate le misure di prevenzione del rischio generali che impattano sull'azione amministrativa e in particolare:

o la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione che verranno assolti con pubblicazione dell'atto in sezione amministrazione trasparente, sotto sezione di 1 Livello Consulenti e collaboratori sotto sezione di II livello "Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza";

o il codice di condotta e quindi l'obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi che nel caso di specie non si rilevano:

o è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020;

Evidenziato che l'organizzazione dell'evento necessita altresì l'acquisizione sul mercato dei seguenti beni e servizi, individuando gli operatori di seguito elencati:

1) Acquisto volumi finalisti sezione "Tematiche Giovanili": Libreria La Cura di Fabio Di Marco con sede a Roseto degli Abruzzi, via Latini nn. 24/26 – p.i. 01904460670 per la somma di € 2.770,00 iva c.;

2) Acquisto rose in argento: Ditta Valentini Premiazioni di Daniele Valentini, con sede a Giulianova, via F. Turati, n. 69 – c.f./p.i. 02014830679 per la somma di € 610,00 iva c.;

3) Ospitalità partecipanti: F.lli Cimorosi & C. snc (Hotel Liberty), con sede legale a Roseto degli Abruzzi, via Veneto n. 2– c.f./p.i. 00980370670 per la somma di € 1.100,00 iva c.;

4) Casa editrice Mondadori, con sede a Milano, via Bianca di Savoia, 12, per n. 8 copie del volume "Il lettore sul lettino" di Guido Vitiello, prezzo cad. 9,45, costo complessivo € 75,60 (CIG ZCD3784A6D);

Richiamato il nuovo Codice dei Contratti, approvato con il decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 avente ad oggetto "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" che seppur entrato in vigore il 1° aprile 2023, ha trovato applicazione dal 1° luglio 2023 ad esclusione di talune disposizioni che entreranno in vigore dal 01.01.2024;

Richiamati i nuovi principi cardine dell'azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il Principio di risultato e il principio di fiducia rispettivamente declinati all'articolo 1 e all'articolo 2 del nuovo codice dei contratti pubblici;

Richiamato l'art. 17, del D.Lgs n. 36/2023 dedicato alle "*Fasi delle procedure di affidamento*" che testualmente recita "

- 1 Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;*
- 2 In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.*

Considerato, quindi, che il comma 2 del suddetto articolo prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, elementi questi ultimi che comunque nel caso di specie non si ravvisano necessari;

Richiamato il comma 1 lett. b) dell' art. 50 D.Lgs n. 36/2023, il quale prevede che per l'affidamento di Servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione per un importo inferiore ad € 140.000,00 è possibile procedere all'affidamento di servizi e forniture tramite Affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Dato atto che trattandosi di affidamento per la fornitura di cui in premessa il cui l'importo è inferiore ad € 140.000,00, si è ritenuto di rivolgersi autonomamente al contraente sopra descritto;

Preso atto dell'istruttoria informale a cura del Responsabile del Procedimento finalizzata all'individuazione degli operatori economici in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Dato atto, quindi, che non ricorre l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione per l'affidamento di che trattasi ai sensi dell'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018 (Legge finanziaria 2019) ancora vigente;

Preso atto che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici che impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD);

Richiamato il comunicato del 10.01.2024 del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione che al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro fino al 30 settembre 2024. Tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione;

Dato atto che sulla Piattaforma Contratti Pubblici/Portale Servizi A.N.A.C. è stato pubblicato l'appalto, di seguito ogni richiamo:

- Home / Piattaforma Contratti Pubblici / Gestione Dettaglio Appalto
 - Codice Appalto (Univoco): 08dab68c-db4d-49e5-b990-0b
 - Stato: Pubblicato
 - Oggetto: **Acquisto volumi finalisti sezione tematiche giovanili premio di saggistica 2024**
 - Codice Scheda: AD5
- LOT-0001 – **CIG B2F6DF2B4D**

- Home / Piattaforma Contratti Pubblici / Gestione Dettaglio Appalto
 - Codice Appalto (Univoco): 947b00b8-ae5d-479b-994c-35
 - Stato: Pubblicato
 - Oggetto: **Acquisto rose in argento premio di saggistica 2024**
 - Codice Scheda: AD5
- LOT-0001 – **CIG B2F6F9EC7F**

- Home / Piattaforma Contratti Pubblici / Gestione Dettaglio Appalto
 - Codice Appalto (Univoco): cb8634cb-30c5-4°86-aaaf-bdf
 - Stato: Pubblicato
 - Oggetto: **Ospitalità partecipanti premio di saggistica 2024**
 - Codice Scheda: AD5
- LOT-0001 – **CIG B2F705210D**

Ritenuto di assumere idoneo impegno di spesa a carico del bilancio corrente esercizio finanziario;

Dato atto:

- Che ai fini della tracciabilità della procedura sono stati acquisiti il conto dedicato sul quale avverrà il pagamento (allegato al gestionale Halley);
- che, a fornitura avvenuta nelle modalità convenute, le fatture dovranno essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco Ufficio UF546I attribuito a questo comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giusta le previsioni recate dall'Art. 25 del D.L. 66/2014, convertito dalla L. 23.6.2014, n. 89 e D.M. 3.4.2013, n. 55 (fatturazione elettronica);
- che sono stati acquisiti i DURC INAIL/INPS da cui risulta la regolarità contributiva delle ditte Valentini Gioielli e F.lli Cimososi e la dichiarazione di esenzione della Libreria La Cura (allegati al gestionale Halley);

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso: con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara l'insussistenza di condizioni di cause di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 16 del Codice dei contratti DLgs 36/2023 , edel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dei dipendenti del Comune , approvato con Deliberazione di G.C. n. 352 del 18/12/2020;

Vista

- deliberazione di Giunta n. 78 del 29.02.2024 avente ad oggetto l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 7 "Analisi dei processi" ove il presente processo viene identificato come segue P 210 "SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA SEMPLIFICATA" Area di rischio D.3 Contratti pubblici;
- l'allegato 8 " Valutazione del rischio per processo" ove il presente processo viene pesato a rischio ALTO:
- gli allegati 9 e 10 del predetto PIAO, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare:
 - o le misure generali afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:
- assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento;
- sottoscrizione patti di integrità;
- applicazione clausola pantouflage

o le misure specifiche di seguito riportate:

ROTAZIONE NEGLI AFFIDAMENTI	S7 Misure di rotazione	ESPLICITA ATTESTAZIONE DEL RISPETTO DEL PRINCIPIO DI ROTAZIONE IN TUTTI GLI ATTI DI AFFIDAMENTO DIRETTO
RISPETTO DEL DIVIETO DI FRAZIONAMENTO ARTIFICIOSO DEGLI APPALTI	S1 Misure di controllo	ESPLICITA ATTESTAZIONE CHE IL CALCOLO DELL'IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO E' AVVENUTO NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI DI CUI ALL'ARTICOLO 14 DEL D. LGS. 36/202
RISPETTO DEL DIVIETO DI FRAZIONAMENTO ARTIFICIOSO DEGLI APPALTI	S1 Misure di controllo	COMUNICAZIONETRIMESTRALE ALL'UFFICIO CONTROLLI DEGLI AFFIDAMENTI DI IMPORTO APPENA INFERIORE ALLA SOGLIA MINIMA A PARTIRE DALLA QUALE NON SI POTREBBE

		PIU' RICORRERE ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO .
--	--	--

Dato atto:

- che le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate come si evince dal testo del provvedimento e dagli allegati;
- che riguardo le misure specifiche si da atto di quanto segue:

MISURA	APPLICAZIONE
ROTAZIONE NEGLI AFFIDAMENTI	Si da atto che l'OE individuato non risulta allo stato affidatario di altri appalti di fornitura di beni e servizi o risulta affidatario di prestazioni inferiori al valore di € 5.000,00;
RISPETTO DEL DIVIETO DI FRAZIONAMENTO ARTIFICIOSO DEGLI APPALTI	Il Valore dell'affidamento è stato fatto nel rispetto dell'articolo 14 del D. Lgs 36/2023 ovvero sull'importo totale pagabile, al netto dell'imposta sul valore aggiunto (IVA), tenendo conto anche di qualsiasi forma di eventuali opzioni o rinnovi del contratto esclusi nella fattispecie
RISPETTO DEL DIVIETO DI FRAZIONAMENTO ARTIFICIOSO DEGLI APPALTI	L'importo del contratto è ampiamente sotto la soglia per gli affidamenti diretti, quindi non necessita effettuare alcuna comunicazione all'Ufficio controlli

Dato Atto che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dott.ssa Raffaella D'Egidio;
- ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è l'Operatore Economico FORMANAGEMENT srl – Ladispoli;

Visti

- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giunta n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19.04.2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list "Affidamenti diretti", predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 365 del 16/11/2022 e successiva aggiornamento del 30.07.2023;

DETERMINA

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii;

- Di procedere all'organizzazione della cerimonia di premiazione della XXII edizione del Premio di Saggistica Città delle Rose 2024 impegnando la somma complessiva di € 12.996,6 per le causali esplicitate individuando i seguenti creditori:
 - o Sandra Petrigani: € 650,00 (Oltre IRAP all'8.50) ;
 - o Renato Minore: € 650,00 (Oltre IRAP all'8.50);
 - o Raffaele Manica: € 650,00 (Oltre IRAP all'8.50);
 - o Roberto Battiston: € 650,00 (Oltre IRAP all'8.50);

- Prof. Roberto Esposito: € 2.500,00
 - Prof. Costica Bradatan: € 2.500,00

- 2. Fondo spese per rimborso importi di viaggio per gli autori vincitori delle varie sezioni, da documentare e liquidare mediante accredito, insieme al premio, sui c/c bancari che gli stessi comunicheranno all'ufficio cultura: € 620,00;

- 3. affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) / b) /c) / d) del Dlgs n.36/2023, delle seguenti forniture:
 - a. Acquisto volumi finalisti sezione "Tematiche Giovanili": Libreria La Cura di Fabio Di Marco con sede a Roseto degli Abruzzi, via Latini nn. 24/26 – [REDACTED] per la somma di € 2.770,00 iva c.;
 - b. Acquisto rose in argento: Ditta Valentini Premiazioni di Daniele Valentini, con sede a Giulianova, via F. Turati, n. 69 – c [REDACTED] per la somma di € 610,00 iva c.;
 - c. Ospitalità partecipanti: F.lli Cimososi & C. snc (Hotel Liberty), con sede legale a Roseto degli Abruzzi, via Veneto n. 2– c.f./ [REDACTED] per la somma di € 1.100,00 iva c.;
 - d. Casa editrice Mondadori, con sede a Milano, via Bianca di Savoia, 12, per n. 8 copie del volume "Il lettore sul lettino" di Guido Vitiello, prezzo cad. 9,45, costo complessivo € 75,60;

- 4. di demandare al RUP, per mezzo degli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione ed in particolar modo:
 - l'accertamento delle condizioni autocertificate in capo all'affidatario nei modi definiti dalla legge e dall'amministrazione e l'acquisizione della documentazione necessaria ai fini della stipula del relativo contratto,ivi compreso il pagamento dell'imposta i bollo se dovuta .

- 5. Di dare atto che gli affidamenti di che trattasi sono in parte a corpo e in parte a misura e previa asseverazione della puntuale esecuzione della prestazione richiesta si darà seguito al pagamento del prezzo dovuto;

- 6. di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:
 - **il fine** che con il contratto l'amministrazione intende perseguire è la promozione culturale della Città;
 - **l'oggetto** dei contratti è il seguente:
 - a) Libreria La Cura di Fabio Di Marco con sede a Roseto degli Abruzzi, via Latini nn. 24/26 – p.i. 01904460670 per la somma di € 2.770,00 iva c.: **Acquisto volumi finalisti sezione "Tematiche Giovanili"**,
 - Ditta Valentini Premiazioni di Daniele Valentini, con sede a Giulianova, via F. Turati, n. 69 – c.f./p.i. 02014830679 per la somma di € 610,00 iva c.: **acquisto rose in argento:**
 - : F.lli Cimososi & C. snc (Hotel Liberty), con sede legale a Roseto degli Abruzzi, via Veneto n. 2– c.f./p.i. 00980370670 per la somma di € 1.100,00 iva c.: **Ospitalità partecipanti**
 - Casa editrice Mondadori, con sede a Milano, via Bianca di Savoia, 12, , prezzo cad. 9,45, costo complessivo € 75,60: per n. **8 copie del volume "Il lettore sul lettino"** di Guido Vitiello;

- 7. Di precisare:
 - che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione del contratto/dell'affidamento, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
 - che come da certificazione agli atti che l'affidatario ha dichiarato di conoscere e accettare le clausole previste nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e nel Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roseto Degli Abruzzi approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 352/2020 , a pena di decadenza dell'affidamento e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale;
 - che l'affidatario ha sottoscritto il Patto di integrità in conformità alle disposizioni di cui alla

Legge n. 190/2012 e al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente, accettando le clausole ivi contenute e impegnandosi al rispetto delle stesse a pena di decadenza dall'incarico e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale; nonché a quanto approvato con Delibera di Giunta n. 290/2022;

8. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del Dlgs. n. 267/2000;
9. di impegnare, quindi, per le ragioni richiamate e nelle modalità espresse, ai sensi dell'art. 183 del TUEL 267/2000 le somme come sotto riportate a favore dei Beneficiari delle procedure sopra descritte al cap. 1035/3 SPESE PER MANIFESTAZIONI CULTURALI CONTRIBUTO BIM E CCIAA CAP E 347 - 347/3 - codice 05.02-1.03.02.99.999
10. di stabilire il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato previa attestazione di regolare esecuzione da parte del RUP nelle modalità previste nel capitolato a cui si rimanda;
11. di stabilire che la stipulazione del contratto avverrà in modalità elettronica mediante scambio di lettera commerciale;
12. di dare atto che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto disposto dall'art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;
13. di precisare che per ogni genere di controversia avente origine dal presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo;
14. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 146e 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
15. di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
16. di dare atto che la presente determinazione sarà trasmessa agli OO.EE. /Aggiudicatari quale comunicazione dell'impegno al beneficiario di cui all' art 191 del TUEL.
17. di dare atto che il presente provvedimento, è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito Amministrazione trasparente" Sezione I livello Provvedimenti-Sotto Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 Dlgs 33/2013 con le nuove modalità di pubblicazione del LINK alle piattaforme nazionali;
18. di rendere noto che il responsabile procedimento è Rosella Iezzi;
19. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE

Dr.ssa Raffaella D'Egidio

Documento firmato digitalmente